公益社団法人　日本薬理学会

年会・部会参加登録・演題登録手続きについて

＜会員の方＞

JPS オンラインにログイン後、年会・部会への参加登録を行っていただき、イベント一覧に表示される演題登録申込を行ってください。

※演題発表には当年度の年会費納入が必須です。締切までに必ず年会費を納入してください。

＜非会員の方＞

日本薬理学会 HP より JPS アカウントを取得してください。JPS アカウントは無料で取得できます。演題発表には、日本薬理学会への入会が必須です。入会手続きは JPS アカウント取得後、各種申請から入会手続を行ってください。入会手続きについて詳しくは、入会のご案内をご参照ください。

※入会申請中でも演題登録申込ができますが、締切までに必ず入会手続きを完了してください。

① JPS オンラインにログイン

https://pu.palsyne.net/JPS/

ユーザーID・パスワードを入力してログインしてください。

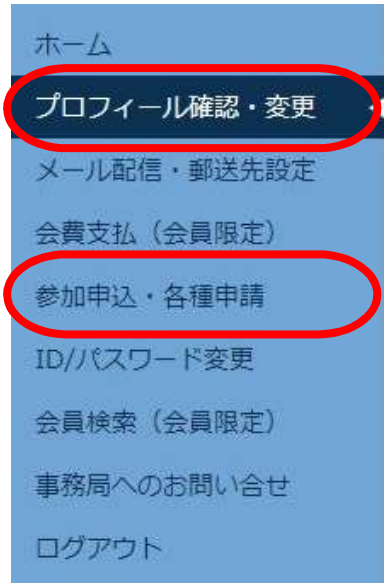
※パスワードが不明な方は、

「パスワードを忘れた方>>」から再発行してください。

② 初回ログイン

右のような画面が開きますので、メールアドレス、生年月日をご入力いただき、登録ボタンを押していただくと、個人の登録ページが開きます。

ご登録されたメールアドレスに、メール受信確認のお願いのメールが配信されますので、そちらをご確認ください。

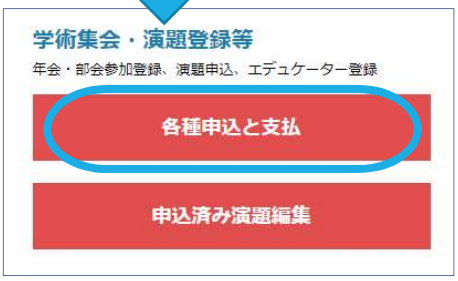


③　プロフィール更新

【プロフィール確認・変更】より、それぞれの**【編集】**ボタンをクリックの上、登録内容の更新、入力をお願いします。こちらにご入力いただいたデータをもとに、学会誌や参加証が送られますので、**必ず郵送物が届く宛先をご入力ください。**

④　学術集会（演題登録）申込み方法

【参加申込・　各種申請】より、**【各種申込と支払】**を押してください。



下図【イベント一覧】が表示されます。

一．年会・部会への**【登録する】**を押して参加登録を行ってください。

二．【登録内容の確認へ】で登録内容を確認後、**【参加登録する】**のボタンを押してください。

三．年会・部会への参加登録後、**【演題発表申込】【懇親会参加】【シンポジウム演題発表申込】**などが申込可能になります。**【シンポジウム演題発表申込】**は、指定演者のみお申し込みください。

⑤ オンライン決済

参加費のお支払い等、クレジット決済を行う場合は、

【イベント一覧】右上の**【ネット決済】**を押してください。

【登録履歴／ネット決済】の画面が開きますので、お申込済みの内容に間違いがなければ、

【選択したイベントをネット決済する】を押してクレジット決済を行うことができます。

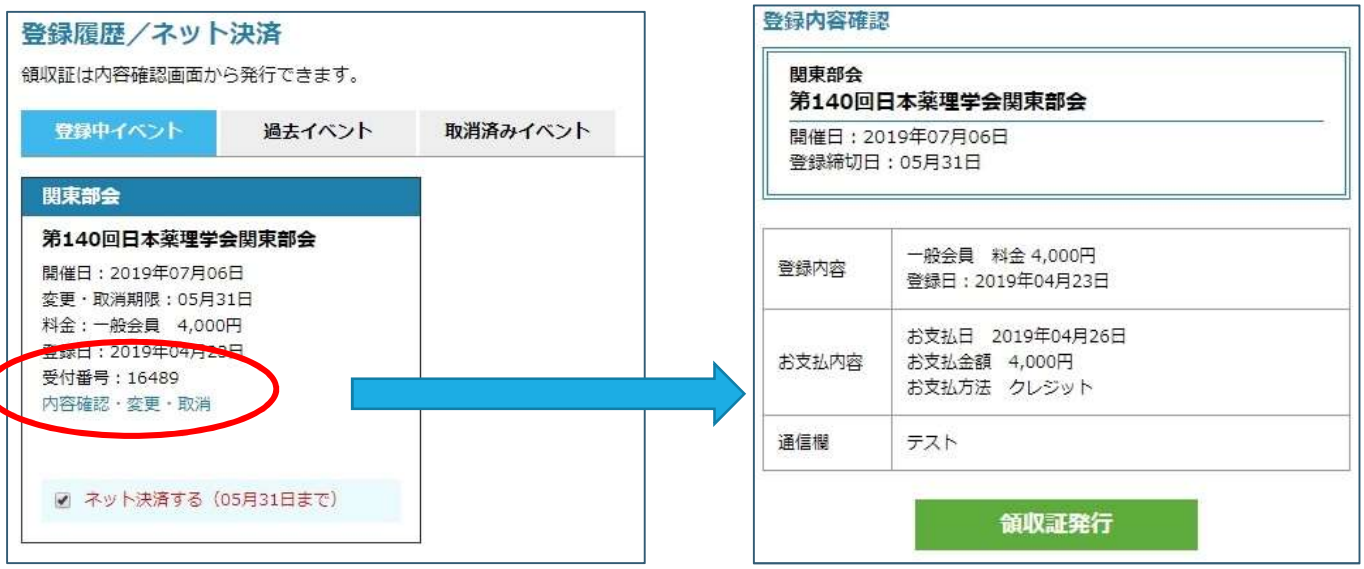
⑥ 領収書の発行

内容を変更・取消したい場合はイベントの**【内容確認・変更・取消】**を押してください。

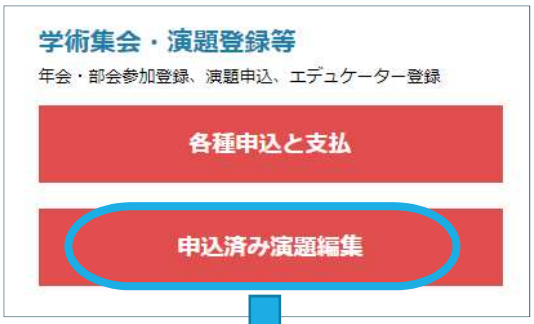
お支払前の場合、申込内容の確認や変更・取消を行えます。

お支払済みの場合、確認画面で領収書を発行できます。

領収書の郵送をご希望の場合は、学会事務局までお問合せください。



⑦　演題登録について



④で演題発表をお申込み後、

【参加申込・　各種申請】の画面に戻り、

【申込済み演題編集】を押してください。

【申込済演題一覧】の**【編集】**ボタンを押してください。

※一時間以上経過すると再ログインが必要になりますので、こまめに保存してください。

※「入力不備」欄に表示がある場合、演題登録締期限までに該当の入力不備を修正してください。

※「支払」が「未」の場合、演題登録料の支払が完了していません。期限までにお支払ください。

※「COI」が「未」の場合、COI が未提出です。期限までにファイルをアップロードしてください。

＜発表者の入力方法＞

発表者 1 は初期値に申込者名が入っています。**【編集】**をクリックして※を全て記入してください。

発表者 2 以降も、必要事項をすべて入力してください。

所属先 No は、発表者の所属先にチェックを入れてください。

所属先 1 は初期値に申込者名が入っています。所属先が異なる場合は 2 以降に入力してください。

公益社団法人　日本薬理学会

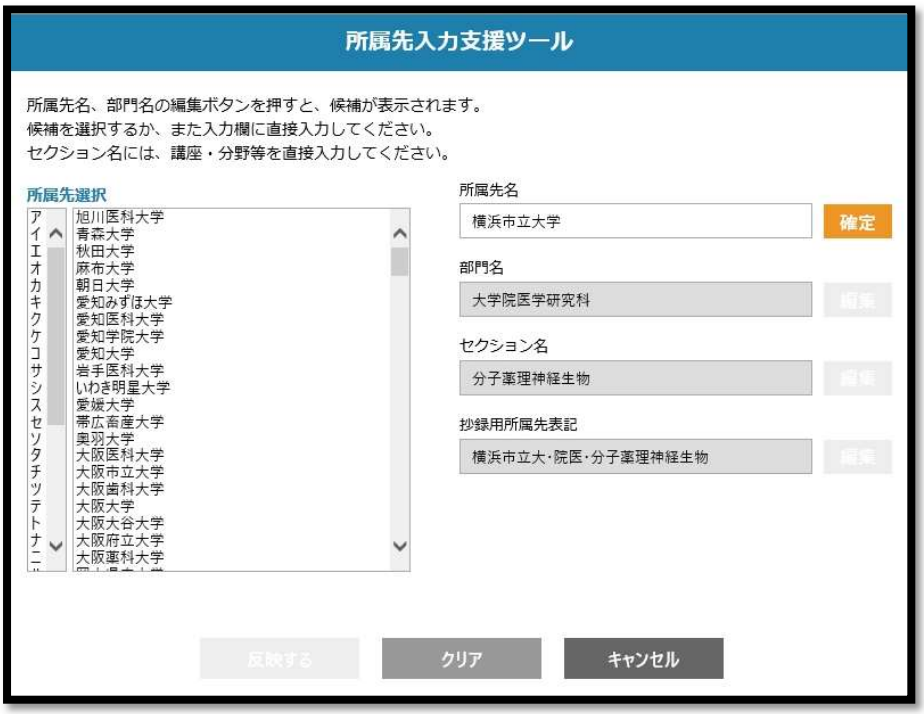
<所属先の入力方法>

所属先の**【編集】**をクリックして所属先を入力してください。

【編集】を押して、**【所属先種別】**を選択してから、**【所属先入力】**を押します。

別ウィンドウで開く所属先選択肢から、該当所属先を選択してください。

※年会では抄録用所属先英字表記の入力も必須です。



※選択肢が無い場合は、空欄の枠に直接入力してください。

※抄録用所属先表記例は、別紙略記一覧をご参照ください。

＜キーワード・カテゴリ・アンケート・COI 等＞

カテゴリー：第一希望、第二希望をそれぞれ選択してください。

キーワード：関連するキーワードを１～４つ選択して入力してください。※年会は必須入力。

アンケート：学術集会ごとに設定されたアンケートの回答を選択してください。

演題名：編集ボタンを押して推奨文字数に収まるように入力してください。※年会は英字も必須入力。

本　文：編集ボタンを押して推奨文字数に収まるように入力してください。※年会は英字も必須入力。

責任発表者：COI に記入された責任発表者を選択してください。

公益社団法人　日本薬理学会

入力後、**【演題をプレビュー 】**を押して、内容（印刷可能）を必ずご確認ください。
以下の文字装飾が可能です。

B：太字	X^2：上付き文字
U：アンダーライン	X_2：下付き文字
I：イタリック	T_X：文字装飾の解除

＜COI ファイル＞
薬理学会 HP アーカイブ－各種ダウンロードより、
様式１(A)（B)いずれかをダウンロードしご記入の上【参照】ボタンからアップロードしてください。

＜通信欄＞
発表者や所属先が１６を超える場合は通信欄に記入してください。

＜お問い合わせ先＞
日本薬理学会事務局　メール：society@pharmacol.or.jp　TEL：03-3814-4828